

ПРИНЯТО

Общим собранием трудового коллектива
МБУ ДО «ЦО «Перспектива»
Протокол от 29.11.2023 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МБУ ДО
«ЦО «Перспектива»
от 29.12.2023 № 206

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ВНУТРЕННЕГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ
АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА
(АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМПЛАЕНСА)
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРСПЕКТИВА»
(МБУ ДО «ЦО «ПЕРСПЕКТИВА»)

г. Зеленогорск
Красноярский край

1. Общие положения

1.1. Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) (далее – Положение) устанавливает организацию системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования (далее МБУ ДО «ЦО «Перспектива») и порядок выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства при осуществлении деятельности МБУ ДО «ЦО «Перспектива», предупреждение рисков нарушения требований антимонопольного законодательства, организацию и функционирование внутреннего контроля за соблюдением деятельности МБУ ДО «ЦО «Перспектива» антимонопольному комплаенсу.

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

«антимонопольное законодательство» – законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из ряда законов РФ («О защите конкуренции» и др.), регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные субъекты, осуществляющие функции указанных органов, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

«антимонопольный комплаенс» – совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований и предупреждение нарушений антимонопольного законодательства;

«антимонопольный орган» – федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

«доклад об антимонопольном комплаенсе» – документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в МБУ ДО «ЦО «Перспектива»;

«профилактика нарушений антимонопольного законодательства» – недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» («комплаенс – риски») – сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

«коллегиальный орган» - совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса (Комиссия);

1.3. При организации антимонопольного комплаенса МБУ ДО «ЦО «Перспектива» руководствуется следующими принципами:

- регулярность оценки комплаенс – рисков;
- информационная открытость антимонопольного комплаенса;
- непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;
- совершенствование антимонопольного комплаенса;
- законность антимонопольного комплаенса;
- ответственность за несоблюдение требований антимонопольного законодательства в порядке, установленном законодательством РФ

2. Цели, задачи и принципы антимонопольного комплаенса

2.1. Обеспечение и контроль соответствия деятельности МБУ ДО «ЦО «Перспектива» требованиям антимонопольного законодательства;

2.2. Профилактика нарушений требований антимонопольного законодательства в МБУ ДО «ЦО «Перспектива»;

2.3. Выявление и управление комплаенс – рисками;

2.4. Оценка эффективности функционирования в МБУ ДО «ЦО «Перспектива» антимонопольного комплаенса.

3. Организация функционирования антимонопольного комплаенса

3.1. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечение его функционирования осуществляется заместителем директора по общим вопросам МБУ ДО «ЦО «Перспектива». Заместитель директора по общим вопросам МБУ ДО «ЦО «Перспектива»:

- осуществляет контроль за исполнением антимонопольного законодательства и устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;
- организует подготовку планов мероприятий, материалов, отчетов и оформляет результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса, предлагает директору МБУ ДО «ЦО «Перспектива» и по согласованию с Директором принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;
- оформляет и предоставляет к утверждению директором МБУ ДО «ЦО «Перспектива» доклад об антимонопольном комплаенсе;
- направляет на рассмотрение в Комиссию служебные записки, обращения при наличии неурегулированных разногласий по соблюдению требований

антимонопольного законодательства;

- оказывает содействие уполномоченным представителям контролирующих органов при проведении ими проверок по антимонопольному комплаенсу в МБУ ДО «ЦО «Перспектива»;
- консультирует работников МБУ ДО «ЦО «Перспектива» по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного комплаенса и антимонопольного законодательства;
- организует взаимодействия с Управлением образования Администрации ЗАТО г. Зеленогорск по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного комплаенса;
- инициирует проверки, связанные с нарушениями, выявленными в ходе контроля соответствия деятельности работников МБУ ДО «ЦО «Перспектива» требованиям антимонопольного законодательства и участвует в них в порядке, установленном действующим законодательством;
- проводит работу по выявлению конфликта интересов в деятельности работников МБУ ДО «ЦО «Перспектива», разработке предложений по их исключению;

3.2. Директор МБУ ДО «ЦО «Перспектива»:

- согласовывает, вводит в действие локальные акты МБУ ДО «ЦО «Перспектива» по вопросам антимонопольного комплаенса, подписывает приказы о внесении в него изменений,
- подписывает внутренние документы, регламентирующие реализацию антимонопольного комплаенса;
- применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности, за нарушение работниками МБУ ДО «ЦО «Перспектива» правил антимонопольного комплаенса;
- утверждает план мероприятий («дорожную карту») по снижению комплаенс – рисков МБУ ДО «ЦО «Перспектива»;
- утверждает ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса;
- утверждает доклад об антимонопольном комплаенсе;
- по мере необходимости обеспечивает организацию и проведение рабочих совещаний по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом и антимонопольным законодательством, заседаний коллегиального органа МБУ ДО «ЦО «Перспектива», осуществляющего оценку эффективности и функционирования антимонопольного комплаенса;
- при выявлении ненадлежащего исполнения требований антимонопольного

законодательства и настоящего Положения, применяет к работникам соответствующие дисциплинарные взыскания, предусмотренные трудовым законодательством РФ.

3.3. Функции коллегиального органа, осуществляющего оценку эффективности и функционирования антимонопольного комплаенса, возлагаются на Комиссию по внутреннему контролю за соблюдением соответствия деятельности МБУ ДО «ЦО «Перспектива» (далее - Комиссия). Порядок формирования, функции, права и обязанности, состав Комиссии утверждаются приказом директора.

3.3.1. При получении информации о возможном нарушении в МБУ ДО «ЦО «Перспектива» требований антимонопольного законодательства, неурегулированных разногласий, связанных с антимонопольным комплаенсом и настоящего Положения, Комиссия инициирует проведение заседания по вопросу урегулирования указанных разногласий или их расследования.

3.3.2. Проведение внутренних расследований (урегулирование разногласий) нарушений требований антимонопольного законодательства и настоящего Положения Комиссией является элементом системы выявления и предупреждения рисков нарушения требований антимонопольного законодательства и привлечения нарушителей требований антимонопольного законодательства и настоящего Положения к ответственности.

3.3.2. Внутреннее расследование нарушений (урегулирование разногласий) работниками МБУ ДО «ЦО «Перспектива» антимонопольного законодательства и настоящего Положения завершается оформлением протокола заседания Комиссии, который направляется в соответствии с действующим законодательством РФ заместителю директора по общим вопросам МБУ ДО «ЦО «Перспектива» для согласования, директору МБУ ДО «ЦО «Перспектива» - для принятия окончательного решения.

3.3.3. При выявлении ненадлежащего исполнения требований антимонопольного законодательства и настоящего Положения, предлагает директору МБУ ДО «ЦО «Перспектива» применение в отношении работников. Причастных к нарушению, соответствующего дисциплинарного взыскания, предусмотренного трудовым законодательством РФ.

3.4. Комиссия МБУ ДО «ЦО «Перспектива» в соответствии со своей компетенцией:

- организует и проводит оценку рисков нарушений требований антимонопольного законодательства;
- рассматривает служебные записки, обращения при наличии неурегулированных разногласий по соблюдению требований антимонопольного

законодательства;

- оказывает содействие уполномоченным представителям контролирующих органов при проведении ими проверок по антимонопольному комплаенсу в МБУ ДО «ЦО «Перспектива».
- один раз в год проводит в целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, жалоб, штрафов, возбужденных дел);
- проводит анализ локальных нормативных актов, их размещение на официальном сайте МБУ ДО «ЦО «Перспектива» за исключением актов, содержащих сведения, относящихся к охраняемым законом тайне;
- проводит работу по выявлению рисков нарушений антимонопольного законодательства, составлению описания таких рисков на основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства и распределению их по установленным уровням рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- информирует директора МБУ ДО «ЦО «Перспектива» о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства, противоречить антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;
- при необходимости разрабатывает и проводит мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства РФ в МБУ ДО «ЦО «Перспектива»;
- предоставляет информацию о результатах проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства РФ, об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства РФ, о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса заместителю директора по общим вопросам, директору МБУ ДО «ЦО «Перспектива».

4. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс – рисков)

4.1. В целях выявления и оценки комплаенс-рисков нарушения антимонопольного законодательства ответственными лицами МБУ ДО «ЦО «Перспектива» проводятся следующие мероприятия:

- анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности (наличие предостережений, предупреждений, штрафов,

жалоб, возбужденных дел);

- анализ локальных актов, направленных на регулирование отношений, связанных с защитой конкуренции;
- мониторинг и анализ практики применения МБУ ДО «ЦО «Перспектива» антимонопольного законодательства (в части соответствующих обзоров и обобщений ФАС России);
- систематическая оценка эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению комплаенс-рисков.
- размещение на официальном сайте соответствующих требованиям к размещению локальных актов;
- сбор и оценку поступивших замечаний и предложений по исполнению антимонопольного комплаенса;
- представление директору МБУ ДО «ЦО «Перспектива» аналитических записок с обоснованием целесообразности (не целесообразности) внесения изменений в локальные акты, затрагивающие антимонопольное законодательство.

4.2. Работники МБУ ДО «ЦО «Перспектива» при ежедневном осуществлении своих должностных обязанностей обязаны:

- соблюдать требования антимонопольного комплаенса, запреты на совершение антиконкурентных действий и заключение антиконкурентных контрактов (договоров, соглашений), выявлять и по возможности предупреждать возникающие риски нарушения антимонопольного законодательства.
- в целях предупреждения рисков нарушения требований антимонопольного комплаенса информировать заместителя директора по общим вопросам, директора МБУ ДО «ЦО «Перспектива» о возможных нарушениях требований антимонопольного комплаенса, работниками, контрагентами и иными лицами.
- при наличии неурегулированных разногласий, связанных с нарушением требований антимонопольного комплаенса, - содействовать решению таких разногласий, а также вправе принять решение о передаче указанных разногласий на рассмотрение Комиссии, созданной в целях принятия оперативных решений в части соблюдения антимонопольного комплаенса и настоящего Положения. В случае, если в ходе выявления и оценки комплаенс-рисков обнаруживаются признаки коррупционных рисков и/или наличия конфликта интересов, либо нарушения правил служебного поведения при осуществлении работниками МБУ ДО «ЦО «Перспектива»

контрольно-надзорных функций, указанные материалы подлежат передаче директору МБУ ДО «ЦО «Перспектива». Обеспечение мер по минимизации коррупционных рисков в таких случаях осуществляется в порядке, установленном внутренними локальными актами МБУ ДО «ЦО «Перспектива».

4.3. Информация о проведении мероприятий по выявлению и оценке комплаенс-рисков включается в доклад об антимонопольном комплаенсе МБУ ДО «ЦО «Перспектива».

5. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса

5.1. Установление и оценка достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса представляют собой часть системы внутреннего контроля, в процессе которой происходит оценка качества работы (работоспособности) системы управления комплаенс – рисками в течение отчетного периода. Под отчетным периодом понимается календарный год.

5.2. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса устанавливаются для МБУ ДО «ЦО «Перспектива» в целом.

5.3. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса представляют собой количественные характеристики работы (работоспособности) системы управления комплаенс – рисками. Такие количественные значения (параметры) могут быть выражены как в абсолютных значениях (единицы, штуки), так и в относительных значениях (проценты, коэффициенты).

5.4. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса разрабатываются и утверждаются заместителем директора по общим вопросам при участии Комиссии МБУ ДО «ЦО «Перспектива» на отчетный год ежегодно в срок не позднее 01 февраля отчетного года.

5.5. Заместитель директора по общим вопросам МБУ ДО «ЦО «Перспектива» проводит оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

5.6. Информация о достижении ключевых показателей эффективности Антимонопольного комплаенса включается в доклад МБУ ДО «ЦО «Перспектива» об антимонопольном комплаенсе.

6. Оценка эффективности антимонопольного комплаенса

6.1. Оценка эффективности организации и функционирования в МБУ ДО «ЦО «Перспектива» антимонопольного комплаенса осуществляется Комиссией

по результатам рассмотрения доклада МБУ ДО «ЦО «Перспектива» об антимонопольном комплаенсе.

6.2. При оценке эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса Комиссия использует материалы, содержащиеся в отчете (информации) об антимонопольном комплаенсе, а также:

- карту комплаенс – рисков, утвержденную директором МБУ ДО «ЦО «Перспектива» на отчетный период;
- ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса, утвержденные директором МБУ ДО «ЦО «Перспектива» на отчетный период;
- план мероприятий («дорожную карту») по снижению комплаенс – рисков МБУ ДО «ЦО «Перспектива», утвержденную директором на отчетный период.

7. Доклад об антимонопольном комплаенсе

7.1. Проект доклада об антимонопольном комплаенсе представляется заместителем директора по общим вопросам на подпись директору МБУ ДО «ЦО «Перспектива», а подписанный директором МБУ ДО «ЦО «Перспектива» проект доклада представляется на согласование Комиссии.

7.2. Комиссия рассматривает вопрос об утверждении доклада об антимонопольном комплаенсе на ближайшем заседании.

Доклад об антимонопольном комплаенсе составляется ежегодно и должен содержать:

- информацию о результатах проведенной оценки комплаенс-рисков;
- информацию об исполнении мероприятий по снижению комплаенс-рисков;
- информацию о достижении ключевых показателей эффективности, антимонопольного комплаенса;

7.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный директором и согласованный Комиссией МБУ ДО «ЦО «Перспектива», размещается на официальном сайте МБУ ДО «ЦО «Перспектива».

8. Ознакомление работников МБУ ДО «ЦО «Перспектива» с антимонопольным комплаенсом, проведение обучения требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса

8.1. При приеме на работу в МБУ ДО «ЦО «Перспектива» директор обеспечивает ознакомление работника с настоящим Положением;

8.2. Заместитель директора по общим вопросам организует систематическое

обучение сотрудников МБУ Требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса в следующих формах:

- вводный (первичный) инструктаж (проводится при приеме работников на работу);
- целевой (внеплановый) инструктаж (проводится при изменении антимонопольного законодательства, локальных актов МБУ ДО «ЦО «Перспектива» об антимонопольном комплаенсе, а также в случае реализации комплаенс – рисков в деятельности МБУ ДО «ЦО «Перспектива». Целевой (внеплановый) инструктаж может осуществляться в форме доведения до заинтересованных лиц и работников МБУ ДО «ЦО «Перспектива» информационных сообщений;
- иные обучающие мероприятия, предусмотренные внутренними документами Управления образования, МБУ ДО «ЦО «Перспектива».

8.3. Информация о проведении ознакомления работников МБУ ДО «ЦО «Перспектива» с антимонопольным комплаенсом, а также о проведении обучающих мероприятий включается в отчет (информацию, аналитическую записку, доклад) об антимонопольном комплаенсе.

9. Ответственность.

9.1. Директор, заместитель директора по общим вопросам, Комиссия несут ответственность за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса в МБУ ДО «ЦО «Перспектива» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Работники МБУ ДО «ЦО «Перспектива» несут дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за неисполнение внутренних локальных нормативных актов МБУ ДО «ЦО «Перспектива», регламентирующих процедуры и мероприятия антимонопольного комплаенса.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено на основании приказа директора МБУ ДО «ЦО «Перспектива».

10.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом директора МБУ ДО «ЦО «Перспектива» в установленном порядке.

10.3. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами МБУ ДО «ЦО «Перспектива».