

## Отчет об устранении выявленных нарушений трудового законодательства МБУ ДО «ЦО «Перспектива»

Согласно Акту от 10.01.2023г. плановой выездной проверки соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права Администрацией ЗАТО г. Зеленогорск были выявлены и исправлены МБУ ДО «ЦО «Перспектива» следующие нарушения:

<b>№, Раздел сведений о результатах проверки</b>	<b>Информация об исправлении выявленных нарушений</b>	<b>№ приложения с копиями подтверждающих документов</b>
1. Правила внутреннего трудового распорядка	<p>Нарушения, указанные в п. 1-2 исправлены.</p> <p>В п. 3 акта указано нарушение об отсутствии информации о привлечении сторон трудового договора к материальной и др. формам ответственности.</p> <p>В ПВТР данная информация на момент проверки была обозначена в разделе 3 «Ответственность сторон трудового договора, п.3.10</p> <p>Правила внутреннего трудового распорядка МБУ ДО «ЦО «Перспектива» приведены в соответствие с Законодательством РФ, изданы в новой редакции</p>	Приложение 1
2. Положение об оплате и стимулировании работников учреждения.	<p>Положение об оплате труда работников МБУ ДО «ЦО «Перспектива» приведено в соответствие с Положением 46-п от 12.04.2021г. «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений города Зеленогорска».</p> <p>Нарушения, указанные в пунктах 1-9, 11-15 исправлены.</p>	Приложение 2

	<p>Издано в новой редакции</p> <p>Нарушение, указанное в п. 10 акта не исправлено в установленный срок по причине завершения трудового договора с работником по должности «Машинист сцены» 30 марта 2023 г. С 01.04.2023г. профессия «Машинист сцены» (0,1 ставка) будет реорганизована в 0,1 ставку «Рабочего по комплексному ремонту и обслуживанию зданий» с изменением штатного расписания и внесением изменений в положение об оплате труда.</p>	
	<p>Положение о порядке установления выплат стимулирующего характера работникам МБУ ДО «ЦО «Перспектива» приведено в соответствие с Приказом № 43 от 01.03.2021г. «Об утверждении Порядка выплат стимулирующего характера (за исключением персональных выплат), условий, размеров и критериев оценки результативности и качества труда работников муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Управления образования Администрации ЗАТО г. Зеленогорска».</p> <p>Положение издано в новой редакции.</p>	<p>Приложение 3</p>
<p>3. Штатные расписания на 2021 и 2022 годы</p>	<p>Нарушения, указанные в п. 1,2 исправлены: Издан приказ о признании утративших силу приказов «Об утверждении штатного расписания» за 2021 и 2022 г.г.;</p> <p>п. 3 акта: Штатное расписание</p>	<p>Приложение 4</p>

	на 2023г. приведено в соответствие с требованиями	Приложение 5
4. Графики отпусков на 2021 и 2022 г.	Нарушения, указанные в п. 1-4 акта учтены. График отпусков на 2023 г. составлен в соответствии с нормативными документами	
5. Трудовые договоры и дополнительные соглашения к ним, журнал регистрации трудовых договоров	Информация об исправленных нарушениях будет предоставлена отделом кадров МКУ ЦОДОУ	
6. Трудовые книжки, книга учета движения трудовых книжек и вкладышей в них	Информация об исправленных нарушениях будет предоставлена отделом кадров МКУ ЦОДОУ	
7. Личные карточки работников	Информация об исправленных нарушениях будет предоставлена отделом кадров МКУ ЦОДОУ	
8. Приказы по личному составу (о приеме, увольнении, переводе, по оплате труда за проверяемый период)	Нарушения, указанные в п. 1-2 акта учтены. С 2023 г. не допускаются	
9. Приказы об отпусках, командировках	Нарушения, указанные в п. 1 акта учтены. С 2023 г. не допускаются	
10. Табель учета рабочего времени (за 1 и 2 половину каждого месяца проверяемого периода)	Табель учета рабочего времени с января 2023г. приведен в соответствие.	Приложение 6
12. Форма расчетного листка	Нарушения исправлены. Утверждена новая форма расчетного листка	Приложение 7

<p>14. Соблюдение сроков выплаты заработной платы</p>	<p>Сотрудникам, указанным в п. 2 акта, в январе 2023г. выплачена компенсация за задержку выплаты заработной платы в июне 2022 г.</p>	
<p>15. Оплата труда. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера.</p>	<p>п.1.1. акта не считаем нарушением в связи с тем, что В МБУ ДО «ЦО «Перспектива» занятия с обучающимися проводятся до 20.30 час. В соответствии с этим, требуется присутствие 1 уборщика служебных помещений до конца рабочего дня Центра. Поэтому, графики рабочего времени разбиты таким образом, чтобы каждый уборщик служебных помещений 1 раз в неделю был дежурным до конца рабочего дня. Общее количество часов рабочего времени уборщиков служебных помещений составляет 36 часов, и учет рабочего времени не является суммированным, график работы не является сменным</p>	
	<p>Нарушения, указанные в п.1.2. акта устранены: внесены изменения в приказ «Об утверждении графика рабочего времени вахтеров на 2023 г.</p>	<p>Приложение 8</p>
	<p>Нарушения, указанные в п.2.1 акта за 2022 г. учтены: с января 2023г. выплаты стимулирующего характера устанавливаются на квартал, месяц.</p>	
	<p>Нарушения, указанные в п. 2.2 акта устранены: издан приказ об установлении выплат стимулирующего характера заместителям директора и главному бухгалтеру</p>	<p>Приложение 9</p>

	Нарушения, указанные в п. 3 акта устранены: локальный нормативный акт переработан и издан в новой редакции	Приложение 10
--	---	---------------

Директор МБУ ДО «ЦО «Перспектива»



С.В. Антонюк